

Положение  
о проведении каникулярной школы для педагогов  
«Умные каникулы»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о проведении каникулярной школы для педагогов «Умные каникулы» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок подготовки и проведения каникулярной школы «Умные каникулы» (далее – Умные Каникулы) для педагогов образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Умные Каникулы проводятся по инициативе Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее - Комитет по образованию).

1.3. Организатором Умных Каникул является Муниципальное учреждение «Всеволожский районный методический центр» (далее – МУ «ВРМЦ»).

1.4. Сокращения и понятия, используемые в настоящем Положении:

- Учреждения - муниципальные образовательные учреждения, подведомственные Комитету по образованию;
- муниципальная система образования – система образования муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;
- предметная направленность – направленность сессии, ориентированной на учебный предмет, реализуемый в общеобразовательном учреждении (русский язык, литература, математика, предметы естественнонаучных дисциплин и т.п.)
- образовательная направленность – направленность сессии, ориентированной на решение задач образовательных областей в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- сессия – мероприятия, рассчитанные на определенный период времени, соединяющие участников в процессе решения общих профессиональных вопросов.

2. Цель и задачи Умных Каникул.

2.1. Умные Каникулы направлены на развитие профессиональной деятельности работников Учреждений по обновлению содержания образования, поддержке новых технологий в организации образовательного процесса, росту профессионального мастерства, развитию системы работы с талантливыми детьми и обучающимися, испытывающими трудности в обучении.

2.2. Основной целью Умных каникул является повышение профессиональной компетентности педагогов.

### 2.3. Задачи Умных Каникул:

- развитие творческой активности педагогов по обновлению содержания образования, освоению и внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс;
- демонстрация практического применения эффективных форм, методов, технологий обучения и воспитания;
- развитие и повышение эффективности деятельности профессиональных педагогических сообществ;
- обобщение и трансляция педагогического опыта лучших педагогов и педагогических сообществ Всеволожского района;
- мотивация педагогов к совершенствованию собственной профессиональной деятельности;
- активизация деятельности педагогических коллективов по повышению качества образования.

### 3. Участники Умных Каникул.

3.1. Целевая аудитория Умных Каникул – педагоги Учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, члены администрации, методисты, а также творческие группы педагогов.

3.2. Целевая аудитория на конкретную сессию Умных каникул определяется распоряжением Комитета по образованию.

3.3. Комитет по образованию определяет предметную или образовательную направленность деятельности Умных Каникул;

### 4. Место проведения Умных Каникул.

4.1. Выбор площадки для проведения Умных Каникул осуществляется Комитетом по образованию и утверждается распоряжением Комитета по образованию.

### 5. Сроки проведения Умных каникул.

5.1. Умные Каникулы проводятся в период школьных каникул в соответствии с планом основных мероприятий Комитета по образованию на текущий учебный год.

5.2. Конкретные сроки сессии определяются распоряжением Комитета по образованию.

### 6. Организация Умных каникул.

6.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Умных Каникул создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

6.2. В состав Оргкомитета могут входить представители Комитета по образованию, МУ «ВРМЦ», Учреждений, науки и общественности, органов управления.

6.3. Состав Оргкомитета утверждается распоряжением Комитета по образованию.

6.4. Возглавляет Оргкомитет – представитель МУ «ВРМЦ».

6.5. Деятельность Оргкомитета.

6.5.1. Функции:

- определяет тематику проведения сессии Умных Каникул;
- разрабатывает модель и формы проведения сессии Умных Каникул с учетом тематики;
- формирует состав выступающих на сессии Умных каникул;
- проводит консультации для выступающих;
- организует проведение сессии Умных Каникул;
- организует подведение итогов Умных каникул и награждение лучших педагогов в рамках проведения Умных каникул;
- готовит предложения по совершенствованию организации и содержания Умных каникул;
- организует размещение материалов Умных Каникул при согласии авторов на официальном сайте МУ «ВРМЦ».

6.5.2. Права Оргкомитета.

Оргкомитет имеет право:

- принимать решения, связанные с вопросами организации и проведения сессии Умных Каникул;
- оценивать выполнение участниками Умных каникул практических заданий;
- определять лучших педагогов в рамках проведения Умных каникул;
- использовать разработки участников сессии Умных Каникул в некоммерческих целях (размещение на сайтах МУ «ВРМЦ» и Комитета по образованию, публикация в печатных изданиях, представление на выставочных стендах) со ссылкой на авторство.

7. Содержание сессии Умных Каникул.

7.1. Тематическая направленность работы сессии Умных Каникул определяется Оргкомитетом с учетом приоритетных направлений развития муниципальной системы образования.

7.2. Содержание сессии Умных Каникул может включать в себя:

- теоретическую часть (выступления по теме сессии Умных Каникул);
- практическую часть (может проводиться в форме мастер-классов, круглого стола, деловой игры и т.п.);
- подведение итогов (может проводиться в форме рефлексии, круглого стола и т.п.).

7.3. Выступающие участники сессии Умных Каникул получают сертификат участника.

8. Финансирование Конкурса.

8.1. Финансирование Умных каникул осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Современное образование во Всеволожском

муниципальном районе Ленинградской области» и в рамках субсидий выделенных МУ «ВРМЦ».

8.2. Оплата труда Оргкомитета не производится.

9. Срок действия Положения.

9.1. Положение вступает в силу с момента подписания распоряжения Комитета по образованию об утверждении данного Положения.

9.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат утверждению распоряжением Комитета по образованию.

9.3. Положение утверждается на неопределенный срок.